

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Національному університеті «Острозька академія» в 2025 році (зі змінами та доповненнями внесеними рішенням Вченої ради НаУОА, протокол № 15 від 30.06.2025, затвердженими наказом ректора № 69 від 30.06.2025)
(зі змінами та доповненнями внесеними рішенням Вченої ради НаУОА, протокол № 16 від 19.08.2025, затвердженими наказом ректора № 81 від 20.08.2025)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОКТОРА НАУК У НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук у Національному університеті «Острозька академія» (далі – НаУОА) у 2025 році розроблено Приймальною комісією НаУОА відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, зі змінами та доповненнями; постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502, зі змінами) «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»), наказу Міністерства освіти і науки України № 910 від 24.06.2024 р., зі змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 1775 від 20.12.2024 р.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до аспірантури для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії за певною спеціальністю є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності за третім (освітньо-науковим) рівнем.

3. Правила прийому для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук діють до 31.12.2025 р.

4. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до НаУОА приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

Для здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності D8 Право можуть вступати особи, які здобули освітній ступінь магістра зі спеціальностей 081 Право або 293 Міжнародне право.

Для здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності I9 Громадське здоров'я можуть вступати особи, які здобули освітній ступінь магістра зі спеціальностей галузі знань 22 Охорона здоров'я.

5. Особи, які здобувають вищу освіту ступеня доктора філософії, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

6. Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних і вітчизняних фахових журналах, індексованих в наукометричних базах даних, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

7. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних

документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 травня 2015 року за № 614/27059.

8. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий вищим духовним навчальним закладом до 06 вересня 2014 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради цього вищого навчального закладу (цієї наукової установи) щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих вищими духовними навчальними закладами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

9. Усі особи, які навчаються в аспірантурі та докторантурі НаУОА, мають рівні права та обов'язки.

10. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

11. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

12. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

13. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток, надання місць гарантовано. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Місця у гуртожитку вступникам надаються на підставі поданої заяви у Приймальну комісію НаУОА.

II. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (аспірантура)

1. Перелік освітньо-наукових програм, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії в межах ліцензованого обсягу*:

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма	Ліцензований обсяг	
Шифр	Назва	Код	Назва		Денна	Вечірня
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B7	Релігієзнавство	Релігієзнавство	3	-
		B9	Історія та археологія	Історія та археологія	1	2
		B10	Філософія	Філософія	6	-
		B11	Філологія	Філологія	2	1
С	Соціальні науки, журналістика та інформація	C2	Політологія	Політологія	3	2
		C3	Міжнародні відносини	Міжнародні відносини	2	3
		C4	Психологія	Психологія	4	3
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент	3	3
		D8	Право	Право	2	1
F	Інформаційні технології	F1	Прикладна математика	Прикладна математика	2	2
I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I9	Громадське здоров'я	Громадське здоров'я	1	1

* Інформація щодо акредитації освітньо-наукових програм розміщена за покликанням: <https://registry.edbo.gov.ua/university/I20/study-programs/>

2. Фінансування підготовки здобувачів для здобуття ступеня доктора філософії

2.1. Підготовка осіб в аспірантурі для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб – понад державне замовлення в межах ліцензованого обсягу (на умовах договору);
- за кошти грантів, які отримав НаУОА на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України);
- за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти.

2.2. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 24.06.2024 р. № 910 зі змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 20.12.2024 р. № 1775, наказу Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 р. № 168, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26.02.2025 р. за № 312/43718, прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

2.3. На термін навчання в аспірантурі між аспірантом та НаУОА укладається договір про навчання.

2.4. У разі зарахування на навчання до аспірантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між НаУОА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2.5. Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

2.6. Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між НаУОА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2.7. У разі зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

2.8. Особа, яка була відрахована у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, може вступити до аспірантури повторно.

2.9. Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі за державним замовленням, може повторно вступити до НаУОА для підготовки в аспірантурі за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

3. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії вступники подають заяви в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника на вебсайті ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

3.2. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань

вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений Правилами прийому;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

3.3. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

3.4. НаУОА створює Консультаційний центр при Приймальній комісії НаУОА для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЄВІ / ЄВВ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

3.5. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 4.2. цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

3.6. Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, сертифікати НМТ, екзаменаційні листки ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3.7. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання:

Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄВВ	основна	02 – 23 травня 2025 року
	додаткова	16 – 17 червня 2025 року
Основна і додаткова сесія ЄВІ та ЄВВ	основна	07 – 28 липня 2025 року
	додаткова	18 серпня - 28 серпня 2025 року
Реєстрація електронних кабінетів		з 01 липня 2025 року
Реєстрація заяв вступників		з 03 вересня 2025 року до 18.00 год. 16 вересня 2025 року
Оприлюднення списку вступників		18 вересня 2025 року
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях		з 03 вересня 2025 року до 18.00 год. 16 вересня 2025 року
Проведення вступних випробувань	Співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ для вступників зі спеціальними умови участі у конкурсному відборі	22 вересня 2025 року
	Вступні іспити зі спеціальностей	23-24 вересня 2025 року
Розгляд апеляцій		25 вересня 2025 року
Оприлюднення рейтингових списків та надання рекомендацій до зарахування вступників на навчання за відповідними джерелами фінансування		26 вересня 2025 року
Виконання вступниками вимог до зарахування, які отримали рекомендації:		29 вересня 2025 року
Зарахування вступників за всіма джерелами фінансування		30 вересня 2025 року
Початок перебування в аспірантурі		01 жовтня 2025 року

3.8. Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу на декілька спеціальностей. У тому випадку, коли вступник до аспірантури рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, освоювати

освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в аспірантурі за рахунок державного бюджету він може лише за однією спеціальністю, за іншою – за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. Порядок реєстрації для проходження вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання

4.1. Реєстрація для проходження вступних випробувань здійснюється відповідно до наказу МОН України № 410 від 05 березня 2025 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 березня 2025 р. за № 434/43840 «Про затвердження Порядку організації та проведення в 2025 році вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтва» (далі Порядок організації вступних випробувань).

4.2. Вступник зобов'язаний:

1) ознайомитися з Порядком організації вступних випробувань та Правилами прийому до НаУОА перед реєстрацією для проходження вступних випробувань;

2) зареєструватися для проходження вступних випробувань та отримати екзаменаційний листок у приймальній комісії НаУОА на особисту електронну адресу з метою участі в конкурсному відборі для вступу для здобуття ступеня доктора філософії.

4.3. Реєстрація здійснюється на засадах, визначених Порядком організації вступних випробувань (із використанням реєстраційної картки учасника вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії).

4.4. Реєстрацію вступника здійснює за допомогою взаємодії двох сервісів, роботу яких забезпечують ДП «Інфоресурс» та Український центр оцінювання якості освіти (далі – Український центр), Приймальна комісія НаУОА з метою його участі в конкурсному відборі для здобуття ступеня доктора філософії.

4.5. Для реєстрації вступник у терміни, відведені для реєстрації надсилає на електронну скриньку відповідальної особи Приймальної комісії НаУОА (olha.kostiv@oa.edu.ua) скановані копії (фотокопії):

1) заповненої заяви-анкети для оформлення екзаменаційного листка (далі - анкета) зі своїм накладеним кваліфікованим електронним підписом;

2) документа, що посвідчує особу, зазначеного в анкеті:

– для громадян України - одного з документів, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, зазначених у пункті 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», або посвідчення водія;

– для іноземців, осіб без громадянства - паспортного чи іншого документа, що посвідчує особу, виданого державою, до громадянства якої вступник належить, або довідки про звернення за захистом в Україні, або одного з документів, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, зазначених у пункті 2 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», інформацію про який внесено до анкети;

3) документа, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі – РНОКПП), зазначений в анкеті (картки платника податків, або паспорта громадянина України, до якого внесено дані про РНОКПП, або свідоцтва про народження, до якого внесено дані про РНОКПП, або довідки про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи - платника податків), або документа, що підтверджує причину невнесення до анкети інформації про РНОКПП (для громадян України, які в установленому законодавством порядку відмовилися від прийняття РНОКПП, – паспорта громадянина України, у якому проставлено відмітку про відмову від прийняття РНОКПП; для

осіб, які не є громадянами України, - паспортного чи іншого документа, що посвідчує особу, виданого державою, до громадянства якої вступник належить, або довідки про звернення за захистом в Україні, або одного з документів, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, зазначених у пункті 2 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», інформацію про який внесено до анкети);

4) документа про здобутий ступінь вищої освіти магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (для осіб, які завершили навчання в минулі роки);

5) довідки щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома магістра у відповідному році, виданої за місцем навчання (для осіб, персональні дані яких не вносять до Єдиної державної бази з питань освіти);

6) фотокартки для документів (кольорової або чорно-білої) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника (з урахуванням норм, наведених у пунктах 3 - 7 розділу III Вимог до відцифрованого образу обличчя особи, фотокарток, що подаються для оформлення або обміну документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, та фотографічного зображення на них, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 18 жовтня 2019 року № 875, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07 листопада 2019 року за № 1146/34117).

4.6. Для кожного вступника, якому оформлено екзаменаційний листок, на вебсайті Українського центру створюють інформаційну сторінку «Кабінет учасника вступних випробувань до аспірантури», доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому.

4.7. Приймальна комісія НаУОА відмовляє вступнику в реєстрації у разі:

1) надання вступником недостовірної інформації або надання в процесі реєстрації неповної інформації, потрібної для здійснення реєстрації;

2) подання документів вступником, який відповідно до вимог законодавства не має права брати участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня доктора філософії;

3) відсутності на анкеті, надісланих вступником під час реєстрації, його кваліфікованого електронного підпису.

5. Конкурсний відбір, його організація та проведення

5.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами:

- ЄВІ (тест з іноземної мови та тест загальної навчальної компетентності);
- ЄВВ з методології наукових досліджень;
- вступного іспиту зі спеціальності;
- розгляду мотиваційного листа.

5.2. Умовою допуску до вступних випробувань в НаУОА є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 р. та успішне складання компонент ЄВІ (тест з іноземної мови та тест загальної навчальної компетентності) в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше 150 балів. Вступники, які складають вступний іспит, проходять співбесіду допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

5.3. Вступні іспити зі спеціальності проводяться відповідно до програм вступних іспитів, які розробляються предметними комісіями та затверджуються головою Приймальної комісії НаУОА впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році. Не допускається включення до вступних іспитів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

5.4. Особи, які мають право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, замість ЄВІ проходять співбесіду з іноземної мови. Співбесіда з іноземної мови проводиться за Програмою проведення співбесіди замість ЄВІ, яка розроблена Комісією для проведення співбесід, та затверджена Головою Приймальної комісії НаУОА, на основі Програми ЄВІ з

іноземних мов (наказом МОН України № 411 від 28 березня 2019 року).

5.5. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями у кількості 3-5 осіб), які затверджуються наказом Ректора. До складу цих комісій включають докторів та кандидатів наук (докторів філософії), які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю, а до складу комісії з проведення співбесіди з іноземною мовою замість ЄВІ можуть бути включені висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

До складу предметних комісій можуть бути залучені також представники наукових установ, з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми, або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між Університетом і науковою установою.

5.6. Вступні іспити проводяться відповідно до розкладу, який затверджується Головою Приймальної комісії НаУОА, оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії НаУОА та офіційному вебсайті НаУОА.

5.7. Вступники, які складають вступний іспит, проходять співбесіду допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

5.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії НаУОА) не з'явилися на вступний іспит у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального значення, до участі у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступного іспиту не допускається.

5.9. Результати вступних іспитів/співбесіди для вступників для здобуття ступеня доктора філософії, які мають право на використання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, оцінюються за 200-бальною шкалою відповідно до затверджених програм.

5.10. Результати вступних іспитів зі спеціальностей дійсні для вступу до Національного університету «Острозька академія» лише у рік вступу.

5.11. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, додатково оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії НаУОА та офіційному вебсайті НаУОА.

5.12. Апеляції на результати вступних іспитів розглядає Апеляційна комісія, склад, порядок та графік роботи якої затверджуються наказом Ректора. Графік роботи Апеляційної комісії оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії та офіційному вебсайті НаУОА не пізніше, ніж за три дні до початку прийому документів на вступ.

5.13. Виконані на вступних іспитах роботи вступників, не зарахованих на навчання, зберігаються у відділі аспірантури впродовж одного року.

5.14. Структура, зміст і критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються Головою Приймальної комісії НаУОА та оприлюднюються на вебсайті НаУОА не пізніше 01 червня 2025 року.

5.15. Вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

5.16. Конкурсний бал для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за результатами вступних іспитів розраховується за такою формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} \times 0,2 + \text{П2} \times 0,2 + \text{П3} \times 0,6$$

де:

КБ – конкурсний бал;

П1 – оцінка компоненту ЄВІ з загальної навчальної компетентності;

П2 – оцінка компоненту ЄВІ з іноземної мови (для іноземців – іспиту з мови навчання, для вступників до аспірантури, які мають право на використання спеціальних умов участі у конкурсному відборі – співбесіди з іноземною мовою);

П3 – оцінка зі вступного іспиту зі спеціальності.

5.17. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного балу не менше ніж 130.

7. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

7.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної (англійської) мови замість ЄВІ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ;

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

8. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Рейтинговий список вступників, формується за конкурсним балом від більшого до меншого.

8.2. У рейтинговому списку вступників для здобуття ступеня доктора філософії зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

- конкурсний бал вступника.

8.3. При однаковому конкурсному балі вищу позицію у рейтинговому списку посідає вступник, який має:

- наукові публікації за обраною спеціальністю. Загальна кількість публікацій розраховується за формулою:

$$5nA + 3nB + nB,$$

де:

nA – кількість публікацій у виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України в категорії «А», або в закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science та/або Scopus;

nB – кількість статей у виданнях, включених до наукових фахових видань України в категорії «Б», патентів, монографій, розділів монографій;

nB – кількість публікацій в інших виданнях.

- більшу кількість тез доповідей за обраною спеціальністю на міжнародних науково-практичних конференціях;

- більшу кількість балів за вступний іспит зі спеціальності;

- більшу кількість балів з ЄВІ за тест загальної навчальної компетентності;

- більшу кількість балів з ЄВІ за тест з іноземної мови;

- більшу кількість балів з ЄВВ з методології наукових досліджень;

- кращий результат розгляду мотиваційного листа.

8.3. Рейтингові списки вступників та списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії НаУОА та офіційному вебсайті НаУОА за покликанням: <https://vstup.oa.edu.ua/aspirant/reitynh-aspirant>

8.4. На основі результатів вступних іспитів Приймальна комісія НаУОА надає рекомендації до зарахування вступників на навчання до аспірантури за відповідними джерелами фінансування.

8.5. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання

9. Реалізація права вступників на обрання місця навчання та їх зарахування.

9.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування (які отримали інформацію з офіційного вебсайту НаУОА), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

9.2. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

9.3. Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

9.4. Накази про зарахування на навчання видаються ректором НаУОА на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них

формується в ЄДЕБО та оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії НаУОА та вебсайті НаУОА у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому або відповідно до них: для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти –

9.5. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до НаУОА за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

9.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ та ЄВВ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

9.7. Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Правил прийому, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

9.8. Після підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти, вступник подає у відділ аспірантури НаУОА такі документи:

- документ, що посвідчує особу, передбачений ЗУ «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (*оригінал та копія*);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру (*копія*);
- екзаменаційний листок (*копія*) та екзаменаційна картка ЄВІ та ЄВВ;
- особовий листок з обліку кадрів;
- диплом про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (*засвідчені копії*). Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, – нострифікований диплом з додатком (*засвідчені копії*);
- військово-обліковий документ (*оригінал та копія*): для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток, та витяг із застосунку РЕЗЕРВ+;
- список опублікованих наукових праць і винаходів зі спеціальності вступу (з визначенням фахових видань) (за наявності);
- дві кольорові фотокартка розміром 3×4 см.
- заява про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

10. Особливості прийому до аспірантури іноземців та осіб без громадянства.

10.1. Прийом на навчання до НаУОА іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної

(професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

10.2. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

10.3. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

10.4. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

10.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців (вступного іспиту зі спеціальності та вступного іспиту з мови навчання).

10.6. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми.

10.7. Зарахування вступників з числа іноземців для навчання в аспірантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися до 01 листопада 2025 року.

10.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між НаУОА та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань НаУОА.

10.9. Для вступу до аспірантури НаУОА іноземці та особи без громадянства особисто подають такі документи:

- заяву про вступ до аспірантури у паперовій формі;
- оригінали та копії диплома магістра (спеціаліста), додатка до нього;
- оригінал та копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- список та копії опублікованих наукових праць і патентів на винаходи (авторських

свідомості про винаходи) за обраною спеціальністю; у разі відсутності наукових праць і патентів – реферат з обраної спеціальності;

- рекомендаційний лист передбачуваного наукового керівника, з оцінкою наукових праць / реферату з обраної спеціальності, погоджений із завідувачем кафедри та директором профільного інституту;

- копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

- поліс медичного страхування;

- заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних. Форми документів оприлюднюються на офіційному вебсайті НаУОА. Документи, зазначені у підпунктах 2-3 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

10.10. Вступні випробування на навчання в аспірантурі іноземців та осіб без громадянства складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності;

- вступного іспиту з мови навчання.

10.11. Зарахування іноземців на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

10.12. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання в аспірантурі здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система). Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки НаУОА або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи НаУОА. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі:

здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту;

здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії НаУОА проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в НаУОА, а посилення на цей запис вноситься до Єдиної бази. У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НаУОА легалізовані або нотаріально завірени копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НаУОА іноземець передає оригінали документів особисто.

10.13. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до НаУОА на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

11. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

11.1. НаУОА інформує громадськість про:

- перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими здійснюється прийом до аспірантури;
- ліцензований обсяг за кожною освітньо-науковою програмою та наявність акредитації;
- обсяг державного замовлення на навчання в аспірантурі;
- вартість навчання за спеціальностями та формами навчання;
- список вступників до аспірантури;
- програми вступних випробувань;
- графіки проведення вступних випробувань та графіки розгляду апеляцій;
- рейтингові списки вступників до аспірантури;
- наказ про зарахування до аспірантури у вигляді списку зарахованих осіб здійснюється на офіційному вебсайті НаУОА.

III. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня доктора наук (докторантура)

1. Перелік наукових спеціальностей, за якими здійснюється прийом на навчання здобувачів ступеня доктора наук:

Шифр	Найменування наукової спеціальності
07.00.01	Історія України
09.00.11	Релігієзнавство
19.00.07	Педагогічна та вікова психологія

2. Фінансування підготовки здобувачів для здобуття ступеня доктора наук

2.1. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2.2. На термін перебування у докторантурі між докторантом та НаУОА укладається договір (контракт).

2.3. Особа, яка раніше проходила підготовку в докторантурі за державним замовленням, може повторно вступити до НаУОА для підготовки в докторантурі за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

3. Порядок прийому заяв і документів для вступу на навчання здобувачів ступеня доктора наук

3.1. Вступники до докторантури подають такі документи:

- заяву про вступ до докторантури;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, з числа науково-педагогічних або наукових працівників НаУОА, які мають трудові відносини із НаУОА, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;

- список опублікованих наукових праць і винаходів (з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваного наукового дослідження);
- диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) (*оригінал та копія*);
- атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності) (*оригінал та копія*);
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
- документ, що посвідчує особу, передбачений ЗУ «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (*оригінал та копія*);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру (*копія*);
- військово-обліковий документ (*оригінал та копія*);
- заява про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

3.2. Вчена рада НаУОА в місячний термін після подачі документів розглядає висновки кафедри, лабораторії та заключення вченої ради факультету/інституту і приймає рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) кожного вступника до докторантури.

3.3. Конкурс серед вступників до докторантури в інститутах проводиться за спеціальностями.

3.4. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, не має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням, а лише за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту).

4. Конкурсний відбір, його організація та проведення

4.1. Зарахування до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради НаУОА з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною науковою спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедри і вченої ради навчально-наукового інституту сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

4.2. Зарахування здійснюється впродовж місячного терміну з дня подання заяв та документів.

4.2. Документи подаються у відділ аспірантури НаУОА.

4.3. Список вступників до докторантури за спеціальностями оприлюднюється на вебсайті НаУОА.

4.4. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки до вченої ради відповідного ННІ. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні. У разі позитивного висновку кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із НаУОА, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

4.5. Відділ аспірантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури НаУОА. Проект рейтингового списку вступників формується в межах наукової спеціальності та впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого за встановленими критеріями:

№ з/п	Критерії оцінювання наукового доробку	Кількість публікацій	Кількість балів
1	Кількість опублікованих наукових статей у	Одна публікація оцінюється в 1 (один) бал	

	наукових (зокрема електронних) фахових виданнях України та інших держав з наукового напрямку, за яким підготовлено наукове дослідження	
2.	Кількість опублікованих наукових статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus	Одна публікація оцінюється в 3 (три) бали
3.	Наявність опублікованої без співавторів монографії	Одна одноосібна монографія оцінюється в 5 (п'ять) балів

4.6. За умови рівної кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент до вступу в докторантуру, у якого більша кількість опублікованих наукових статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus

4.7. Рейтинговий список оприлюднюється на вебсайті НаУОА.

4.8. Документи передаються на розгляд Вченої ради НаУОА.

4.9. Вчена рада НаУОА розглядає висновки кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

4.10. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника та пропозицій відповідної кафедри та вченої ради ННІ Вчена рада НаУОА призначає докторанту наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із НаУОА, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

4.11. Документи для вступу до докторантури подаються у відділ аспірантури з понеділка по п'ятницю з 10.00 год. до 16.00 год., перерва з 13.00 год. до 14.00 год. (Староакадемічний корпус) в такі терміни:

Етап вступної кампанії		Терміни
Прийом заяв та документів		з 01 вересня 2025 року до 19 вересня 2025 року
Оприлюднення рейтингових списків		25 вересня 2025 року
Зарахування вступників	вступників за державним замовленням	29 вересня 2025 року
	за кошти фізичних та/або юридичних осіб	30 вересня 2025 року
Початок перебування в докторантурі		01 листопада 2025 року

5. Особливості прийому на навчання для здобуття ступеня доктора наук іноземців та осіб без громадянства

5.1. До НаУОА приймаються іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між

зкладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців до НаУОА на підготовку за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

5.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на підготовку у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

5.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

5.4. Зарахування вступників з числа іноземців для підготовки в докторантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

5.5. Для вступу до докторантури НаУОА іноземці та особи без громадянства подають такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури у паперовій формі;
- 2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником НаУОА, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 4) список опублікованих наукових праць і винаходів, перевірений представником Науково-технічної бібліотеки;
- 5) оригінал та копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 6) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 7) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 8) заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних;
- 9) поліс медичного страхування. Форми документів оприлюднюються на офіційному вебсайті НаУОА.

Документи, зазначені у підпунктах 5-6 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. За умови подання вступником документа про здобутий ступінь (рівень) освіти за кордоном, Університет проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого вступником в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до НаУОА для підготовки в докторантурі

5.6. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

5.7. Прийом іноземців на підготовку в докторантурі може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання в докторантурі здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система). Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки НаУОА або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи НаУОА. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які

отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль). У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НаУОА легалізовані або нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НаУОА іноземець передає оригінали документів особисто.

5.8. Усі категорії іноземців, які вступають до докторантури, зараховуються до НаУОА на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Наказ про зарахування

6.1. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором НаУОА на підставі рішення Вченої ради НаУОА. Наказ у вигляді списку зарахованих осіб оприлюднює на вебсайті НаУОА відділ аспірантури.

7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання для здобуття ступеня доктора наук

7.1. Інформування громадськості здійснюється на офіційному вебсайті НаУОА, зокрема про:

- перелік наукових спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;
- обсяг державного замовлення на підготовку у докторантурі;
- вартість підготовки за науковими спеціальностями;
- список вступників до докторантури;
- рейтинговий список з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури;
- рекомендації до зарахування до докторантури;
- наказ про зарахування до докторантури.